**卫生系列高级职称申报人员**

**考核表**

 **申报人姓名：**  **黄小珍**

**所在单位：**  **梅州市中心血站**

 **申报专业：**  **输血技术**

 **申报职称：**  **副主任技师**

 **填表日期：** **2018 年 9 月 20 日**

**广东省卫生和计划生育委员会人事处制**

**表1：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **分值** | **核实部门** | **负责人签字** | **评分标准** |
| **基本情况** | 政治思想素质 | 10 | 办公室 | 温振岳 | 遵守国家法律法规，服从组织安排，认真履行职责。取得现职称以来，无违规行为者得10分，违纪违规行为扣5分/次，此项无最低分。 |
| 医德医风 | 10 | 办公室 | 温振岳 | 遵守职业道德，不收受“红包”；热情服务，避免医患纠纷。无以上违规行为者得10分，发生以上情况扣5分/次，此项无最低分。 |
| 职务 | 5 | 办公室 | 温振岳 | 1.业务科室科主任10分，副主任5分，其他职务2分；2.有行政职务的申报者（包括双肩挑）此项不得分（行政职务科室包括院办、党办、办公室、人事科、护理部、医务科、质控科、后勤设备科、宣教科、防保科等）；3.最终得分三甲医院（\*100%）、三乙医院（\*80%）、二甲医院（\*50%）、二乙医院（\*30%）、其他医院（\*20%）。 |
| 继续医学教育情况 | 7 | 办公室 | 温振岳 | 完成国家规定的医学继续教育学分，达标者1分/年。到国外/上级医院进修，2分/次。进修时间须不短于3个月方为有效。 |
| 年度考核情况 | 2 | 办公室 | 温振岳 | 优秀（2分/年）、称职（0分/年）。 |
| 承担支援任务情况 | 0 | 办公室 | 温振岳 | 援疆、援藏、援非满一年，2分/年，城市卫生技术人员支援基层1分/年。 |
| **学历****资历** | 专业学历 | 0 | 办公室 | 温振岳 | 博士研究生10分、硕士研究生6分、本科3分。 |
| 专业学位 | 0 | 办公室 | 温振岳 | 博士10分、硕士6分、学士3分。 |
| 从事本专业工作年限 | 20 | 办公室 | 温振岳 | 从事本专业工作年限，1分/年。在基层医疗单位工作2分/年，此项目无最高分。（全日制或脱产读书时间不得计算在内） |
| 聘任现职称年限 | 14 | 办公室 | 温振岳 | 聘任现职称年限2分/年，此项目无最高分。 |
| **笔试** | 高级实践能力考试成绩 | 6 | 办公室 | 温振岳 | 按照得分10%计。 |
| **带教情况** | 专题授课、讲座次数 | 10 | 办公室 | 温振岳 | 近5年为下级医师专题授课（副高）、学术报告讲座（正高）次数，2分/次。 |
| 带教情况 | 10 | 办公室 | 温振岳 | 近5年培养下级卫生技术人员或带教研究生数，2分/人。 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **分值** | **核实部门** | **负责人签字** | **评分标准** |
| **科研****论文** | 编写著作或译著 | 0 | 办公室 | 温振岳 | 主编4分/本、其他主要编者2分/本。取得ISBN统一书号，且全书字数30万字以上方可计入得分。主编个人承担字数必须在10万字以上，其他主要编者一般应在2万字以上。多人完成的著作中，只有著作的章节有明确界定的才可以计算编著者完成的字数，没有明确界定的，不算。科普类、手册类、论文汇编、诊疗常规等不得计入在内。此项目无最高分。 |
| 发表本专业论文 | 4 | 办公室 | 温振岳 | SCI 3分/篇、中文核心2分/篇、其他1分/篇 。符合职称条件对论文要求的方可计入在内。核心期刊目录以2015年《中文核心期刊要目总览（第七版）》为准。此项目无最高分。 |
| 会议宣读论文 | 0 | 办公室 | 温振岳 | 国际性4分/篇、全国性3分/篇、省级2分/篇、地市级1分/篇（本款仅适用于申报基层卫生及护理专业，其他专业此项目填写“0”）。此项目无最高分。 |
| **业绩成果** | 立项课题 | 5 | 办公室 | 温振岳 | 1.国家、省部级立项课题（排名第一10分，第二第三负责人5分）2.市（厅）级以上立项课题（排名第一5分，第二第三负责人3分）；3.市卫计局立项课题（排名第一3分，第二第三负责人1分）；4.广州、深圳市区科技局立项课题（排名第一2分，第二第三负责人1分）。课题未结题只取得阶段性进展报告的课题得分（\*50%），所有课题均需符合职称条件规定方可计入得分。此项目无最高分。 |
| 科技成果奖 | 0 | 办公室 | 温振岳 | 1.国家、省（部）级科技成果奖一等奖（排名第一10分、其他主要完成人6分）、二三等奖（排名第一8分、其他主要完成人5分） 2.市（厅）级以上科技成果奖一等奖（排名第一6分、其他主要完成人3分）、二三等奖（排名第一4分、其他主要完成人2分）；获奖材料均需符合职称条件规定方可计入得分。此项目无最高分。 |
| 新技术新项目推广应用 | 0 | 办公室 | 温振岳 | 主持完成本专业新技术新项目推广应用项目，2分/项（本款仅适用于申报基层卫生，申报其他专业此项目填写“0”）。此项目无最高分。 |
|  **年度****项目** | **2013年1月****至****2013年12月** | **2014年1月****至****2014年12月** | **2015年1月****至****2015年12月** | **2016年1月****至****2016年12月** | **2017年1月****至****2017年12月** | **核实部门** | **负责人签字** |
| 健康教育与健康促进次数 | 40 | 42 | 46 | 46 | 48 | 办公室 | 温振岳 |
| 健康档案管理数 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 办公室 | 温振岳 |

**表2-2：**

医学技术专业技术工作情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年 度****项 目** | **2013年1月****至****2013年12月** | **2014年1月****至****2014年12月** | **2015年1月****至****2015年12月** | **2016年1月****至****2016年12月** | **2017年1月****至****2017年12月** | **核实部门** | **负责人签字** |
| 专业技术工作情况 | 参加专业工作天数 | 281 | 293 | 293 | 312 | 330 | 办公室 | 温振岳 |
| 医师系列 | 主持、参与疑难病例讨论次数 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 |
| 承担专科查房次数 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 |
| 承担院内外会诊次数 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 |
| 主持读片(图)次数 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 |
| 签核报告或检查人次 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 |
| 治疗人次（放疗、介入等） | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 | 无 |
| 技师系列 | 完成本专业技术设备、保养维护次数 | 186 | 196 | 196 | 208 | 220 | 质量管理科 | 罗坤城 |
| 完成院内外复杂的技术指导或咨询次数 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 质量管理科 | 罗坤城 |
| 完成检测的检验项目数 | 10 | 10 | 10 | 11 | 11 | 质量管理科 | 罗坤城 |
| 完成检测的测试量 | 29042 | 30301 | 30300 | 32259 | 34072 | 质量管理科 | 罗坤城 |
| 审核或签发报告数 | 428 | 446 | 446 | 475 | 502 | 质量管理科 | 罗坤城 |
| 腔内技术等特殊检查人次 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 质量管理科 | 罗坤城 |
| 解决疑难病例或关键、重大技术（科研）问题数 | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 办公室 | 温振岳 |
| 事故 | 医疗事故 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 办公室 | 温振岳 |
| 医疗差错 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 办公室 | 温振岳 |
| 单位说明 |  |